



2022. ÉVI MUNKATERV



Bács-Kiskun Megyei
Katona József 
Könyvtár  **Kecskemét**

Bujdosóné Dr. Dani Erzsébet igazgató
Kecskemét, 2022

Tartalom

1. Rövid összefoglaló	4
a. várható trendek.....	4
b. tárgyévi tervezett fejlesztések, innovatív lépések	4
c. az évet jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények	5
2. Stratégiai célok megvalósításának tervezése	5
a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a 2022. évi munka által.....	5
b. a pályázati tevékenység támogatja-e a stratégiai célok teljesülését.....	5
3. Szervezet	6
a. kompetenciafejlesztés (32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján)	6
4. Infrastruktúra	6
a. fizikai terek állapotának változása	6
b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása	7
c. egyéb infrastruktúra.....	7
5. Gyűjteményi információk	7
a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés	7
b. gyűjteményfeltárás	7
c. állományvédelem	8
d. digitalizálás	8
6. Szolgáltatások (változások, trendek)	8
a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások várható eredményei	8
b. helyben elérhető szolgáltatások	9
c. távolról elérhető szolgáltatások.....	9
d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások	10
e. online felületek (honlap, közösségi média).....	10
f. területi ellátás	10
7. Minőségirányítás	11
a. használói elégedettségmérés.....	11
b. önértékelés.....	11
c. települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)	11



8. Tudományos kutatás és kiadványok	11
9. Partnerségi együttműködések	12
10. PR/marketing/kommunikáció eredményei	12
a. a könyvtár megjelenése médiumokban	12
b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)	13
11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló ...	13
a. a megyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról,	13
b. a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról,	13
c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2022-ben nyújtandó szolgáltatásokról,14	14
d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzéséről,	14
e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról	14
f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzendő feladatokról,	15
12. A koronavírus-járvány miatt várható változásokról	15
a. a pandémia hatására kialakított új szolgáltatások milyen mértékben befolyásolják a szolgáltatási környezetet és ezek milyen módon lesznek fenntarthatóak a 2022-es évben?	15
b. hogyan befolyásolja a világjárvány az intézmény meglévő stratégiáját, illetve a középtávú stratégiai tervezést?	15

A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár 2022. évi munkaterve

1. Rövid összefoglaló

a. várható trendek

A Katona József Könyvtár legnagyobb kihívása 2022-re, hogy a világjárvány okozta nehézségeket leküzdje és a pandémia előtti látogatottságot érje el.

Tanulva az elmúlt évek tapasztalataiból, továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk a virtuális térben való kommunikációra, célunk azonban, a személyes találkozások számának növekedése. Gyermekfoglalkozások, irodalmi együttlétek, ismeretterjesztő előadások színesítik majd a hétköznapokat. Részt veszünk az Internet Fiestán, az Országos Könyvtári Napokon, több országos, regionális, megyei és városi rendezvényen.

A Europe Direct Bács-Kiskun Megyei Központja továbbra is gazdag programkínálatot biztosít megyei, regionális és országos szinten.

2022-ben is meghatározó lesz digitalizálási tevékenységünk, amennyiben külső forrásaink lehetővé teszik.

Folytatjuk szolgáltatásainkat KSZR településeinken, ezen felül szakmailag segítjük a kiskunmajsai Városi Könyvtár megújulását.

Feladataink regionális feladatellátással is bővültek: 2022-ben folytatjuk a kapcsolattartást a régióba tartozó megyei könyvtárakkal, és a határon túli könyvtárakkal, szakmai szervezetekkel.

Könyvtárunk, szolgáltatásaink kiegyensúlyozott működtetéséhez megfelelő költségvetési forrásokkal rendelkezünk, amelyhez saját bevételeink, pályázati forrásaink is hozzájárulnak.

b. tárgyévi tervezett fejlesztések, innovatív lépések

Közreműködünk a 2022-23-as **Petőfi emlékév** és a 2022-es **Kodály-év** programjaiban.

Kezdeményezzük a Katona József Könyvtár **tehetségponttá** nyilvánítását. Megvizsgáljuk az előírt feltételeket és lépéseket teszünk, hogy minél hamarabb „**Családbarát szolgáltatóhelyként**” működhessünk.

Továbbra is igyekszünk minden előadásunkat, programunkat megosztani a YouTube csatornánkon. A távhasználat további erősítése érdekében, új tartalomként meghívott előadóinkal **podcast beszélgetéseket** rögzítünk és teszünk közzé, **Spotify és Tik-tok** fiókot indítunk.

c. az évet jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Fontos előrelépésnek tartjuk, hogy 2022. január 1-jétől megvalósul a kulturális ágazatban dolgozók 20%-os béremelése, amihez a bértömeg február hónapban fog rendelkezésre állni. Bízunk benne, hogy 2022-ben teljes mértékben magunk mögött tudhatjuk a pandémia okozta nehézségeket.

2. Stratégiai célok megvalósításának tervezése

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a 2022. évi munka által

Könyvtárunk **stratégiai tervében (2019-2022)** megfogalmazott konkrét feladatok közül 2022-ben az alábbiak kapnak prioritást:

- *regionális feladatok: kapcsolattartás a régióba tartozó megyék megyei könyvtáraival, konferencia szervezése pályázati támogatással, kapcsolattartás a határon túli könyvtárakkal*
- *folymatjuk a helyismereti gyűjtemény kiemelt részeinek digitalizálását*
- *angol nyelvi képzést hirdetünk, ezáltal fejlesztve a kollektíva idegennyelvi kompetenciáit*
- *szolgáltatásaink fejlesztésének érdekében aktualizáljuk az igényfelmérések és elégedettség-mérések kérdéseit*
- *a könyvtárlátogatási szokások figyelembevételével átgondoljuk a nyitvatartás változtatását*
- *az áttekinthetőség szempontjából letisztultabb, megjelenésében a mai kor elvárásainak megfelelő, mobilnézetet támogató (reszponzív) honlapot hozunk létre*
- *fejlesztéseket hajtunk végre a negyedszázados épület infrastruktúráján*
- *kiemelt figyelmet fordítunk fiókkönyvtáraink szakmai munkájának támogatására, szolgáltatásaik népszerűsítésére*
- *újjászervezzük Zöld Könyvtár munkacsoportunkat, tovább „zöldítjük” belső udvarunkat, magaságysú kertet alakítunk ki.*

b. a pályázati tevékenység támogatja-e a stratégiai célok teljesülését

Az NKA pályázatainkból megvalósuló programjaink mind részei a stratégiai céljaink megvalósításnak, illetve ez a forrás támogatja a megye könyvtárosainak szakmai továbbképzését is. Pályázati forrásból az Állományvédelmi Műhely tevékenységéhez szükséges szakmai anyagok és eszközök beszerzésére lesz lehetőségünk.

A Kecskemét Írott Örökségéért Alapítvánnyal együttműködésben pályázatot nyújtunk be regionális konferencia megrendezésére.

3. Szervezet

a. *kompetenciafejlesztés (32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján)*

Az 1997. évi CXL. törvény VI. rész 94.§ (5a) bekezdésében előírt szakmai képzésnek megfelelően 6 fő továbbképzését tervezzük:

Könyvtári Intézet által meghirdetett képzéseken vesz részt:

- *Az internet archiválása, mint közgyűteményi feladat* – 1 fő
- *Kutatástámogatás könyvtári környezetben: szakirodalmi, tudományometriai és statisztikai adatbázis-használat* – 1 fő
- *Olvasásösztönzés, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés* – 1 fő
- *Az online tanulás módszerei és eszközei* – 1 fő
- *Úton a felhasználók felé – könyvtári marketing és rendezvényszervezés* – 2 fő

1-1 kollégánk a *NETWORKSHOP* számítógép-hálózati és alkalmazási informatikai konferencián, valamint a *Bobcatsss* nemzetközi könyvtár-és információtudományi konferencián bemutatja könyvtárunk legújabb innovációit. Témáik lesznek: a könyvtári mobilapplikáció technológiai háttere, megvalósítás és célok illetve a könyvtári robotórák módszertani lehetőségei és az általuk fejleszthető készségek, képességek.

4. Infrastruktúra

a. *fizikai terek állapotának változása*

Kialakításra kerül a **Helyismereti és regionális iroda**.

A használói adatok figyelembevételével felmérjük a lehetőségeket a dokumentumegységek áthelyezésére: a legnagyobb érdeklődésre számot tartó kölcsönözhető szépirodalmi gyűjtemény nagyobb helyet kap, a magazinolvasót a földszintre költöztetjük, hogy jó idő esetén a könyvtár belső udvara is használható legyen folyóiratolvasásra.

Vendégszobát alakítunk ki, és ezzel párhuzamosan a szolgáltatási térbe költöztetjük a baba-mama szobát.

Folytatjuk az előző évben megkezdett tetőfelújítást.

TOP-7.1.1-16-2016-00056 KözösségÉpítőKecskemét, illetve **NKA** pályázatunk keretében felújításra kerül a Széchenyivárosi Fiókkönyvtárunk, teljes belső bútorzattal együtt.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

A 2022-es évben jelentősebb eszközfejlesztésre kerül sor: alapítványi hozzájárulással megújítjuk 25 éves telefonközpontunkat és -hálózatunkat; valamint a sávszélesség növelése érdekében megkezdjük az internethálózat eszközeinek cseréjét is.

A leginkább elavult IKT eszközök cseréje megtörténik.

c. egyéb infrastruktúra

A regionális feladatok, a Bács-Kiskun megyei könyvtárellátás, valamint a fiókkönyvtári tevékenységek segítése érdekében új személygépjárművet vásárolunk.

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Könyvtárunk **központi költségvetési** támogatásának kötelezően dokumentumokra fordítandó **10%-a** 2022-ben **23 M 600 e Ft**. A fenntartó önkormányzat ezen felül **2 M 500 e Ft-ot** biztosít erre a célra, illetve a későbbiekben a lehetőségek függvényében további 2,5 M Ft-ot.

A **Europe Direct** szolgáltatásait részben uniós pályázati forrásból működtetjük. A **fenntartó** által vállalt pályázati önrészből vásároljuk a kapcsolódó dokumentumokat, elektronikus információforrásokat **1 M Ft** értékben.

A 2021/2022. évi **ODR támogatásból 106 e Ft-ot**, a 2022. évi támogatásból **1 M 450 e Ft-t** használhatunk fel dokumentumok vásárlására. A könyvtári érdekeltségnövelő támogatás összege a tervezés időszakában még nem ismert.

Az NKA támogatásával megjelent, a kiadók által beszolgáltatott dokumentumokat állományba vesszük, a teljesítést a beküldők számára visszaigazoljuk. A magánszemélyektől, szervezetektől beérkező ajándék kiadványokat a gyűjtőköri szempontok figyelembe vételével helyezük el az állományban.

A könnyebb kereshetőség érdekében az Európa gyűjtemény dokumentumainak elérhetőségét a katalógusban külön jelöljük.

Felülvizsgáljuk a kölcsönözhető gyűjtemény (szakirodalom és szépirodalom) elhelyezésének rendjét. A kölcsönzési forgalmat tükröző elhelyezést alakítunk ki.

b. gyűjteményfeltárás

Az egyedi nyilvántartású dokumentumokról teljes bibliográfiai leírást készítünk az OLIB adatbázisban, a helyismereti vonatkozású és a zenei dokumentumokat analitikusan is feltárjuk. A

bibliográfiai és példányadatok a könyvtár webes katalógusában hozzáférhetőek. A gyarapodás adatait feltöltjük a MOKKA-ODR lelőhelyadatbázisba.

Az OLIB integrált rendszer pénzügyek és gyarapítás moduljában végezzük el a dokumentumok egyedi nyilvántartásba vételét is.

A Magyar Nemzeti Bibliográfia Új Periodikumok adatai alapján folyamatosan ellenőrizzük és javítjuk az időszaki kiadványok bibliográfiai és állományadatait, különös tekintettel a helyismereti vonatkozású címekre.

A szolgáltatás számára elkészítjük és folyamatosan aktualizáljuk az előrendelt időszaki kiadványok jegyzékeit.

c. állományvédelem

A Hunyadvárosi és a Hetényegyházi Fiókkönyvtár állományának további leválogatását tervezzük. A selejtezendő dokumentumok törlését elvégezzük. 2022-ben mintegy **15.500 db** dokumentumot törölünk a nyilvántartásból. Az erre alkalmas dokumentumokat fölőspéldányjegyzéken ajánljuk fel más könyvtárak számára.

Folyamatosan selejtezzük és szükség esetén pótoljuk az elavult, fizikailag megrongálódott, könyvtári használatra alkalmatlanná vált dokumentumokat.

Elvégezzük a Kadafalvi és a Műkertvárosi fiókkönyvtárak időszaki ellenőrzését.

A Katona József Könyvtár gyűjteményében található Forray Iván: Utazási album című művének restaurálását és a Katona József Könyvtár állományvédelmi műhelyének tevékenységéhez szükséges szakmai anyagok és eszközök beszerzését nyertes NKA pályázatunkból megvalósítjuk.

d. digitalizálás

Újabb 5000 digitális objektummal gazdagítjuk gyűjteményünket, melyeket online szolgáltatás formájában is elérhetővé teszünk. A dokumentumok illeszkednek a Digitális világunk című online tartalomszolgáltatásunk témaköreibe.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások várható eredményei

Hetente kétszer **Babahancurka** címmel mondókázni hívogatjuk a kisgyerekes családokat a fiókkönyvtárakban, valamint az arra alkalmas, megújított szolgáltatóhelyeken.



Könyvtárbemutató és tematikus gyermekfoglalkozásaink kínálatát bővítjük.

Folytatjuk a 6-14 éveseknek szervezett, évtizedes múlttal rendelkező városi, megyei és országos **közösségi játékokat**: mesemondók találkozói, Táltospróba, Barátunk a természet.

Olvasói igények alapján folytatjuk az elsősorban 55 év felettiiek számára hirdetett **Nagyinet Klub-foglalkozásokat**.

Továbbra is különös figyelmet fordítunk hátrányos helyzetű használóinkra. Kiemelt célcsoportként kezeljük az Internet-használatra rászoruló, de annak kezelését nem kellően ismerő hátrányos helyzetű réteghez tartozó használókat.

A nemzetiségi letéti állományt négy nyelven (német, horvát, szerb és szlovák) több forrásból gyarapítjuk, elvégezzük a hozzá kapcsolódó állományellenőrzéseket (Nemesnádudvar, Katymár). Folytatjuk az elavult állományrészek leválogatását. Játékos könyv- és könyvtárhasználati német, horvát és szlovák mesefoglalkozásokat szervezünk a megye 2-3 településén.

b. helyben elérhető szolgáltatások

A Tájékoztatói osztály, a Europe Direct és a Kreatív Stúdió együttműködve tematikus filmklubot szervez.

A beiratkozás ösztönzésére kidolgozzuk az egy éves kornál fiatalabb babák beiratkozásakor nyújtandó napilap-ajándék szolgáltatásunkat.

Aktuális (évfordulókhoz, könyvtári programokhoz kötődő) témákhoz a vitrines tárlókban irodalomajánlást készítünk a könyvtár dokumentumaiból.

A 6-os csatorna mellett folytatjuk az 5-ös csatorna szolgáltatásunkat is, melyben évfordulós zeneszerzők, zenészek munkásságát mutatjuk be kiállítás, online ajánló és a könyvtár dokumentumainak felhasználásával.

A méretük miatt szabadpolcon nem elhelyezhető minikönyveinkből installációt készítünk.

A már meglévő szolgáltatásainkat tovább fejlesztjük, a PR tevékenységre nagy hangsúlyt fektetünk.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A Digitális világunk *Kecskemét oktatástörténete* című felületén a Piarista Gimnázium történetét, valamint az 1945 előtti időszakból a nevesebb kecskeméti piarista tanárok életét és munkásságát feldolgozzuk virtuális kiállítás formájában. Állományunkban megtalálható műveiket digitalizáljuk és online hozzáférhetővé tesszük.

A honlapunkon elérhető adatbázisokat, bibliográfiákat tovább építjük gyűjteményünkbe kerülő dokumentumaink segítségével.

A **webarchiválás** kapcsán folytatjuk partnerségi kapcsolatunkat az **OSZK E-szolgáltatási Igazgatóság E-könyvtári Szolgáltatások Osztályával**.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

A Europe Direct, az Európai Bizottság Magyarországi Képviselete és az Európai Parlament Budapesti Tájékoztatási Irodája 2022-ben is tervezi a „4 for Europe” című országos, európai uniós vetélkedőt.

Részt veszünk a ED információs központunk által, az Alternative English School együttműködésével tervezett, „**Mesélj Európa!**” elnevezésű, regionális, angol nyelvű vetélkedő **első fordulójának, majd döntőjének lebonyolításában** a ED Információs Központunk honlapján közlé téve.

Közreműködünk a **Kecskeméti Animációs Filmfesztivál** programjaiban.

2022-ben is bekapcsolódunk az **Internet Fiesta** országos programsorozatba: **Megoldjuk okosan! Fókuszban az okosinternet** központi témához igazodó helyi programokat szervezünk a megyében.

Részt veszünk az októberi „**Országos Könyvtári Napok**” helyi és megyei rendezvényeinek tervezésében és lebonyolításában. **Személyes részvételt igénylő rendezvényekkel** éppúgy készülünk, mint **online programokkal** – nemcsak a jelenlegi **járványügyi helyzet** miatt, hanem a **fiatalabb célközönség igényeire is figyelve**.

A **Magyar Kultúra Napja, a Házasság Hete, a Kecskeméti Tavaszi Fesztivál, a Katona Napok** városi programjaihoz kapcsolódva, **író-olvasó találkozókat, kiállításokat, játékokat, irodalmi foglalkozásokat** szervezünk a központi könyvtárban, a városrészi fiókkönyvtárainkban, illetve a megyei szolgáltatóhelyeinken.

Folytatjuk a **lakosság számára szervezett Internet-használói tanfolyamainkat** 30 órás időtartammal, melyhez mentori segítséggel támogatott gyakorlási lehetőséget is biztosítunk.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Online tartalmainkat átköltöztetjük a BÁCSTUDÁSTÁR felületről, egy mobil eszközök használatát is támogató, reszponzív weboldalra.

A Katona József Könyvtár YouTube csatornája számára tartalmakat szerkesztünk a könyvtári programok felvételeiből. Új szolgáltatásként meghívott előadóinkkal podcast beszélgetéseket rögzítünk és teszünk közzé Youtube felületünkön és új Spotify oldalunkon is.

Aktualizáljuk online felületeinkre vonatkozó Akadálymentesítési nyilatkozatunkat.

f. területi ellátás

2021-ben megkezdett **Legó robot** foglalkozásainkat kiterjesztjük, az érdeklődő kistélepléseknek saját készletet vásárolunk, ebben partnerünk az Alapítvány a Bács-Kiskun Megyei Könyvtárért. A használatukhoz és a kapcsolódó programszervezéshez képzést szervezünk.

A kistelepülésekre beszerzett **társasjátékok** használatához, klubok alakításához módszertani segítséget adunk.

A régebben felújított könyvtáraink **kiegészítő bútorzatának** állapotát felülvizsgáljuk, ha szükséges cseréljük vagy felújítjuk, javítjuk az eszközöket (pl. függönyök, szőnyegek, válogatóládák.)

7. Minőségirányítás

a. *használói elégedettségmérés*

Folytatjuk elégedettségméréseinket a használóképzéseken, a szakmai továbbképzéseinken, az ismeretterjesztő programok résztvevői körében, a Könyvtári ajándécsomag, illetve a Europe Direct szolgáltatásokat igénybe vevők körében. Az eredmények kiértékelése után a szolgáltatásokat fejlesztjük.

A könyvtárhasználat tapasztalatai alapján átgondoljuk a dokumentumegységek elrendezését, a könyvtári programok ütemezését és a nyitvatartás módosítását.

b. *önértékelés*

A Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer szerint 2019-ben elvégzett önértékelésünk mentén folytatjuk munkánkat 2022-ben is.

Újra szervezzük a Minőségirányítási Tanácsot, melynek tagjai meghatározzák a jövőben esedékes teljes körű önértékelést.

c. *települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)*

A minősítésre készülő könyvtárak számára biztosítjuk a konzultációs lehetőséget, a Minősített Könyvtár cím anyagának honlapunkon elérhetővé tételével hozzájárulunk a területen megszerezhető tudás megosztásához. Igény szerint újabb városok, községek felkészülését segítjük.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Folytatjuk **ajánló bibliográfiáink** készítését, különböző évfordulókhoz, programokhoz kapcsolódóan.

Csapó Noémi könyvtárszakmai folyóiratban publikálja a Könyvtári Mobilapp-fejlesztés útját, és ugyancsak ezzel a céllal ír tanulmányt a Katona József Bibliográfia históriájáról, a legújabb innováció kapcsán, Katona Tibor, a Tájékoztatási osztály vezetője.

9. Partnerségi együttműködések

2022-ben ünnepli 70. születésnapját a megyei könyvtári rendszer. Ennek kapcsán szoros együttműködésre és programok szervezésére törekszünk a megye könyvtáraival és a többi megyei könyvtárral.

A regionális feladatok minőségi elvégzésének érdekében közösen dolgozunk a megyei és határon túli könyvtárakkal.

A könyvtár dolgozói jelentős feladatot végeznek a **Kincskeresők Egyesületében**, az **MKE**, az **IKSZ** országos és megyei szervezeteiben.

Együttműködünk a **Bács-Kiskun Megyei Honismereti Egyesülettel**, a **Máltai Szeretetszolgálat**tal, a **Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitánysággal**, valamint a **Katona József Múzeummal**, a **Nyugdíjasok Klubjainak Megyei Jogú Városi Szövetségével**.

Együttműködési megállapodást kötünk a **Kecskeméti Katona József Nemzeti Színházzal**, valamint a **Neumann János Egyetemmel** és a **Debreceni Egyetemmel**.

Terveink szerint több közös programot valósítunk meg a **Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központtal**, a **Magyar Kodály Társasággal**, a **Kiskunsági Nemzeti Parkkal**, az **MNE Bács-Kiskun Megyei Szervezetével**, az **Értelmi Fogyatékosok Nappali Intézményével**, a **Kecskeméti Vadaskerttel**, a **Vakok és Gyengénlátók**, illetve a **Mozgáskorlátozottak Bács-Kiskun Megyei Egyesületével**.

A megyei és országos közösségi játékok szervezésében és lebonyolításában együttműködünk a **Kincskeresők Egyesületével** és a **Magyar Népművelők Egyesületével**.

A budapesti **Goethe Intézettel** együttműködünk a német állomány gyarapításában és közös programjaink lebonyolításában.

Kapcsolatot tartunk a **Digitális Jólét Program** regionális és területi vezetőjével és mentoraival.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Kiemelten fontos a lakosság naprakész tájékoztatása a könyvtárunkat érintő információkról. Ehhez a **helyi média online és nyomtatott** formáját is igénybe vesszük. Továbbra is számítunk a sajtó közreműködésére, hogy használóink értesüljenek szolgáltatásaink széles köréről. Rendszeresen küldünk sajtóanyagot, stúdió beszélgetésben veszünk részt a helyi és esetenként országos médiában is.

Honlapunkon hírt adunk a könyvtárunkat érintő változásokról.

Könyvtári programjainkról és egyéb hasznos információkról folyamatosan tájékoztatjuk a **közösségi oldalunk** követőit.

Havonta **hírlevélben** tájékoztatjuk olvasóinkat az aktuális híreinkről és programjainkról.

**b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arcu-
lat, kommunikáció)**

Elkészítjük a Regionális Könyvtári Kollégium logóját, a hozzá kapcsolódó arculati elemeket, valamint a könyvtár webfejlesztéséhez szükséges grafikai anyagokat.

**11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő telepü-
lési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló**

**a. a megyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét fel-
táró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról,**

A megyében működő kiadók és nyomdák tevékenységét követjük, a gyűjtőkörünkbe tartozó dokumentumokat állományba vesszük, a többit felajánljuk más könyvtáraknak. A nem szol-
gáltató nyomdák figyelmét felhívjuk a vonatkozó jogszabályban rögzített kötelezettségükre. A kötelezpéldányként be nem érkezett helyi vonatkozású dokumentumokat más forrásokból próbáljuk beszerezni.

**b. a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezé-
sével kapcsolatos feladatokról,**

Az Internet Fiesta, az Országos Könyvtári Napok és a Gyermek hónapja országos és megyei hatókörű **programsorozatok** lebonyolítását koordináljuk, a megye könyvtárainak részvételét szervezzük, forrásokért pályázunk.

Könyvtárunk **honlapján** megújítjuk a Bács-Kiskun Megyei Könyvtárellátási Szolgáltatás olda-
lait, gondozzuk a megye települési könyvtárainak adatbázisát. A települési könyvtárakat on-
line szakmai anyagokkal segítjük, az előadásokat, szakmai dokumentumokat elérhetővé tesz-
szük.

Több **szakmai műhelynapot** tartunk aktuális témákban a megye városi és községi könyvtárai számára, valamint KSZR szolgáltató helyeinknek, a pandémiás helyzethez igazodva személyes vagy virtuális jelenléttel. Sikeres NKA pályázatunk keretében a települési könyvtáraknak *Megújuló könyvtári feladatok* címmel kétnapos továbbképzést szervezünk.

c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2022-ben nyújtandó szolgáltatásokról,

Elektronikus formában, valamint hagyományosan postai úton is felhívjuk a megye könyvtárainak figyelmét a **statisztika**, a **beszámoló** és **munkaterv** beküldésének kötelezőségére, a megfelelő kitöltésben segítséget nyújtunk.

A 2021-es évről szóló **statisztikai jelentések** elkészítésében szakmai segítséget adunk a megye könyvtárainak, a Kultstat adatbázis használatát segítjük, a beküldött adatokat ellenőrizzük.

A **jogszabályi** változásokról tájékoztatjuk az érintett könyvtárakat, az értelmezést segítjük. A megye könyvtárainak információkat továbbítunk a könyvtári rendszert érintő intézkedésekről, változásokról.

Pályázati információkkal segítjük a könyvtárakat, a pályázásukban kérésük szerint közreműködünk. **Kiskunmajsa** nyertes NKA Szakmai eszközfejlesztés, korszerűsítés pályázatának megvalósítását szakmai munkánkkal segítjük.

A megye könyvtári szolgáltatóhelyein dolgozó kollégák munkáját forgatókönyvekkel, irodalmi játékokkal, foglalkozásokkal segítjük.

Író-olvasó találkozót, kiállításokat, játékokat, irodalmi foglalkozásokat szervezünk a településeken. (Ünnepi Könyvhét, Kecskeméti Tavaszi Fesztivál, Gyerekek hónapja).

d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzéséről,

A megye könyvtárosai számára aktuális témákban, problémákról **továbbképzéseket** szervezünk, valamint fogadjuk az **informatikus-könyvtáros**, illetve **könyvtár** szakos hallgatókat, valamint a **segédkönyvtárosokat** szakmai gyakorlatra, amit dokumentálunk. A hallgatónak és a gyakorlatot elrendelő intézménynek visszajelzést adunk. Várható: 1 – 4 fő.

e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról

Az intézményünk **új vezetése** a szakmai napok és személyes látogatások során megismerkedik a megye települési könyvtárainak helyzetével, jelenlegi problémáival, erősségeivel és nehézségeivel. A helyzetkép feltárása után fejlesztési javaslatokat fogalmazunk meg, ehhez országos szinten erőforrásokat, pályázatokat keresünk.

A KSZR szolgáltatóhelyek **pandémia utáni szolgáltatásainak** visszaállításában segítséget nyújtunk. Az önkormányzatokkal való együttműködést ismét szorosabbra fűzzük, a járványhelyzet előtti szolgáltatási helyzet visszaállítására törekszünk, egyeztetéseket kezdeményezünk a nyitvatartási időt, könyvtáros munkavégését illetően.

f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzendő feladatokról,

Folyamatosan bővítjük a „Digitális világunk” című online tartalomszolgáltató rendszerünket helyismereti gyűjteményünk digitalizált dokumentumaival.

12. A koronavírus-járvány miatt várható változásokról

a. a pandémia hatására kialakított új szolgáltatások milyen mértékben befolyásolják a szolgáltatási környezetet és ezek milyen módon lesznek fenntarthatóak a 2022-es évben?

A személyes könyvtárhasználat napról-napra történő erősödése reményt ad az optimizmusról: egyre többen látogatják programjainkat, már a vizsgaidőszak utáni időszakban is megtelik olvasótermünk tanuló egyetemistákkal, növekszik a helyben zenét hallgató, filmet néző és számítógépet használók száma, nem ritka a zsúfolásig telt könyvtári kávézó képe. Bízunk benne, hogy lassan visszatér a járvány előtti forgalom a könyvtárban, ezzel együtt 2022-ben is törekszünk az online, digitális tartalmak iránt megnövekedett igényeket maximálisan kielégíteni és új szolgáltatásokat nyújtani használóink számára.

b. hogyan befolyásolja a világjárvány az intézmény meglévő stratégiáját, illetve a középtávú stratégiai tervezést?

A távhasználat erősödése indokolttá teszi, hogy a digitális szolgáltatásainkra fordított humán és egyéb erőforrást lehetőségeinkhez mérten, de a lehető legnagyobb mértékben növeljük.

2022-ben is arra törekszünk, hogy munkánkat olvasóink megaláztatására végezzük, szolgáltatásainkat a tőlünk megszokott magas minőségben nyújtsuk. Keressük az együttműködés lehetőségét új partnerekkel városi, megyei és regionális szinten. Innovatív fejlesztéseinket nem csak használóink körében, hanem szakmai fórumokon – tudományos konferenciákon és szaklapokban – is publikáljuk.

Kecskemét, 2022. február 23.

Bujdosóné Dr. Dani Erzsébet
megyei könyvtárigazgató
habilitált egyetemi docens