

Az <u>adatszolgáltatás</u> a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1442 Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!		Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak Az adatszolgáltatás határideje: 2022. március 1. Elküldendő: https://kultstat.oszk.hu vagy az illetékes megyei könyvtárba A kitöltésben segít az Útmutató! A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.	
JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL			
Intézmény azonosító:	10082294		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár		
Székhelye:	Irányítószám:	6000	
	Helység:	Kecskemét	
	Utca, házszám:	Piaristák tere 8.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattelvőjének) neve:	Bujdosóné Dr. Dani Erzsébet		
Telefon (körzetszám is):	76500550		
E-mail-cím:	kjmk@kjmk.hu	Honlapcím:	www.bacstudastar.hu
Kitöltő neve:	Bene-Kovács Márta	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	76/502-094
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	<u>Igen</u> Nem	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	<u>Nem</u> Igen	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	<u>önálló</u> nem önálló		

Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb települési/kerületi önkormányzat gazdasági szervezet
Besorolás: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 60

A fenntartó teljes neve:	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	6000
	Helység:	Kecskemét
	Utca, házszám:	Kossuth tér 1.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:		
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	8
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	90
4.		Könyvtárbusz	
5.		Összesen (1-4.)	98
6.	Terület összesen (m^2)		7854
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m^2)		4675
8.	Az összesenből raktári terület (m^2)		3179
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		45
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		170
12.	Beiratkozási díj		<u>van</u> nincs

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivitel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	<u>igen</u> nem
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

24.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távelőjegyzés	<u>igen</u> nem
26.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		<u>igen</u> nem
30.	Térítéses könyvrestaurálás		<u>igen</u> nem
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		<u>igen</u> nem
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		<u>igen</u> nem

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)	
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.	
1.	Könyvtári programok	Összesen	666	36061	
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	3	186
3.			Kiállítás	28	4020
4.			Vetélkedő, verseny	27	3181
5.			Egyéb	608	28674
6.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	312	16613
7.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	24	520
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	46	1735
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	51	4977
10.		Egyéb	233	12216	
11.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	29	748
12.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	12	351
13.			Iskolások (tehetséggondozás)	314	10957
14.			Nyugdíjas korosztály	22	342
15.			Családok	93	8562
16.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	9	145
17.			Egyéb	187	14956

18.	Képzések, tréningek	Összesen	2143	2614
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint <i>Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint</i>	Akkreditált <i>Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók</i>	
20.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált <i>Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók</i>	2143 2614
21.		Az Összesenből célcsoport szerint <i>(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)</i>	Általános- és középiskolások	
22.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	
23.			Nyugdíjas korosztály	59 477
24.			Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő	1 24
25.			Intézményi dolgozók	
26.			Egyéb	2083 2113

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)		nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) kábelmodem optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség		nincs <10 Mbit/s 10-100 Mbit/s 100-1000 Mbit/s >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)		nincs vezetékes (UTP vagy optikai) vezeték nélküli (wifi)
4.	Van-e intézményi felhő?		van nincs
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)		169
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	1
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	71
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	3
9.		összesen (6-8.)	75
10.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	3
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	91
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	94
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	6
15.		bérelt	0
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		igen nem
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		igen nem
20.	Informatikai szakszemélyzet		nincs informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa

4.2. Informatikai szolgáltatások			1.
1.	Van-e saját honlapja?		nincs egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?		nem igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?		van nincs
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?		nem igen igen, az ellátó könyvtáréval azonosat
5.	Ha igen, melyiket?		Aleph Corvina HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.		nincs van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?		nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?		nem igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?		igen nem
10.		a Facebookon?	igen nem
11.		az Instagramon?	igen nem
12.		a Moly.hu-n?	igen nem
13.		a Twitteren?	igen nem
14.		a YouTube-on?	igen nem
15.		egyéb közösségi oldalon?	igen nem
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?		igen nem

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	8846	313128
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	98	29142
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	4	1291
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	19	1355

5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0	13498
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0	19
7.	E-könyv <i>(db)</i>	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>	6	2420
9.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>	343	19263
10.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>	188	4103
11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>	1202	56275
12.	Összesen: <i>(1-11.)</i>	10706	440494
13.	az összesből helyismereti dokumentum <i>(db)</i>	1407	77700
14.	az összesből muzeális dokumentum <i>(db)</i>	0	1495
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>	210	10525
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	25105	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	28183	
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		10653
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		251663

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott	formában összesen	A címek (féleségek) száma	431
2.			A példányok száma	564
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	45
4.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	24
5.			A példányok száma	24

5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából	A tárgyévben digitalizált <i>(db)</i>	Összes digitalizált <i>(db)</i>
	1.	2.

1.	Dokumentumtípusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)	107	41790
2.		Hangdokumentum	0	50
3.		Képdokumentum	47	3095

				Tárgyévben hozzáférhető (db)
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				1.
1.	Dokumentumtípusok	E-könyv		
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	
3.			Teljes szövegű	7
4.			Egyéb	8
5.			Előfizetett	12
6.			Épített	3
7.	Az teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			35407

6. Feldolgozási tevékenység				1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma			34683
2.	ebből az analitikus rekordok száma			12052
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma			
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében?			igen nem
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében?			igen nem

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálandó dokumentum <i>(db)</i>	200
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	nem igen
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma <i>(db)</i>	2946
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma <i>(db)</i>	3
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma <i>(db)</i>	2
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma <i>(db)</i>	5
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentumok száma <i>(db)</i>	9200
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum száma <i>(db)</i>	292000
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	van nincs
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	van nincs

8. Könyvtárhasználat			1.
1.	Beiratkozott tag <i>(fő)</i>	Összesen <i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)</i>	9046
2.		ebből 14 év alatti	2556
3.		ebből 14–17 éves	723
4.		ebből 18–29 éves	1345
5.		ebből 30–54 éves	2320
6.		ebből 55–65 éves	614
7.		ebből 65 év feletti	1488

8.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen		576108
9.		Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)		
10.		ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	109978
11.			Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	16400
12.			telefon, e-mail	18813
		Távhasználat	OPAC, honlap	447317
13.	Kölcsönzés (db)	Összesen		128760
14.		Külső átvevőponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.		
15.		az összesből a 14 éven aluliaké		28309
16.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés		0
17.		az összesből házhozszállítás		3496
18.		az összesből a fizikai hordozón lévőké		128760
		az összesből az elektronikus dokumentumoké		0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)			16927
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)			46347
21.	Aktív használók (fő)			9046

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
1.	Beérkezett kérés (dokumentumok száma)		7999	8277
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben	7772	8064
3.		Másolatban	0	0
4.		Nyomtatott formában	0	0
		Elektronikus formában	95	117
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)		174	174

6.	Kapott dokumentum <i>(db)</i>	Eredetiben	132	132
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.		Másolatban Elektronikus formában	34	42

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység		1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)	0
2.	Végez-e a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?	igen <u>nem</u>
3.	Készít-e a könyvtár szakterületi bibliográfiát?	<u>igen</u> nem
4.	Végez-e a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?	igen <u>nem</u>
5.	Nyújt-e a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?	igen <u>nem</u>
6.	Végez-e a könyvtár kiadói tevékenységet?	<u>igen</u> nem
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)	8
8.	<i>ebből</i> hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)	7
9.	Nyújt-e a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?	igen <u>nem</u>
10.	Szervez-e a könyvtár tréninget?	igen <u>nem</u>
11.	Van-e kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?	igen <u>nem</u>

11. Munkaügyi létszámadatok											
Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)	19	1	0.5	20	5		20		15
2.		Informatikus könyvtáros (MA)	12			12	4		12		9
3.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
4.		egyéb	15			15	1		15		11
5.		Együtt (1-4.)	46	1	0.5	47	10	0	47	0	35
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	7			7			7		5
7.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
8.		egyéb	20	1	0.75	21			21		18
9.		Együtt (6-8.)	27	1	0.75	28	0	0	28	0	23
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	73	2	1.25	75	10	0	75	0	58

11.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	7			7	1		7		7
12.		műszaki, fenntartási	17	1	0.5	18	1		18		5
13.		egyéb				0			0		
14.		Együtt (11-13.)	24	1	0.5	25	2	0	25	0	12
15.	Mindösszesen (10. + 14.)		97	3	1.75	100	12	0	100	0	70
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)					38.5					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)										
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)										
19.	Önkéntesek száma										

12. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
1.		Az intézmény működési bevétele	42302
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	0
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	737635
4.		- a Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás	703041
5.		- a Támogatásból pályázati támogatás	23593
6.		- a Pályázati támogatásból/EU-támogatás	8888
7.		Egyéb bevétel összesen	0
8.	Bevételek	Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)	779937
9.		Személyi juttatás	425851
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	66020
11.		Dologi kiadás	217216
12.		Felújítási kiadás	0
13.		Felhalmozási kiadás	41416
14.		Egyéb kiadás	0
15.	Kiadások	Kiadások összesen (15. = 9-14.)	750503

13. Egyéb pénzügyi adatok (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)
		Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terem bérlés stb.)	409

14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
<i>Ide csak az ellátó könyvtári funkcióról külön adatlapot kitöltő könyvtár írja be adatait.</i>			
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	E-könyv (db)		
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)		
9.	Digitális hangdokumentum (db)		
10.	Digitális képdokumentum (db)		
11.	Egyéb dokumentum (db)		
12.	Összesen (1-11.)	0	0
13.	ebből helyismereti dokumentum (db)		
14.	ebből muzeális dokumentum (db)		
15.	ebből nemzetiségi dokumentum (db)		
16.	Érték (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		
19.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)		

15. Intézményi repozitórium		1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?	igen nem

2.		hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?	
3.	Ha igen,	minősített-e?	igen nem
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma <i>(db)</i>		
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én <i>(db)</i>		
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben <i>(db)</i>		

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.		dokumentumbeszerzés	
3.		személyi kiadás	
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	
5.		A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)
6.	A dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.		Könyv	
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	
9.		A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Elektronikus dokumentum (pl. DVD)
10.	Helyben lévő állomány összesen <i>(db)</i>		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) <i>(a címek száma)</i>		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus		nincs az ellátó könyvtárral közös önálló
14.	Telefonos kapcsolat		nincs van
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat		nincs a megközelítés a használat
16.		fogyatékkal élők számára	nincs van
17.		Szolgáltatás	nemzetiségi

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	<u>Igen</u> Nem
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	<u>Igen</u> Nem
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	<u>Igen</u> Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	<u>Igen</u> Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	<u>Igen</u> Nem
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	<u>Igen</u> Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	<u>Igen</u> Nem
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	<u>Igen</u> Nem
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	<u>Igen</u> Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	<u>Igen</u> Nem
17.		segítőkutyt beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		információs anyag	<u>Igen</u> Nem
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	<u>Igen</u> Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	<u>Igen</u> Nem
21.		információs táblák, piktogramok	<u>Igen</u> Nem

18. Társadalmi felelősségvállalás	1.
-----------------------------------	----

1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok <i>(fő)</i>	46
2.	Jóváételi munkában részt vevők <i>(fő)</i>	